

委任状 (戸籍関係用)

代理人 (窓口に来る人) 住 所 _____

氏 名 _____ ⑩

生年月日 (大・昭・平・令) 年 月 日

私は、上記の者に

- | | |
|---|---------|
| ☐ 戸籍謄本 | _____ 通 |
| ☐ 戸籍抄本 | _____ 通 |
| ☐ 戸籍の附票 (全員の記載のあるもの) | _____ 通 |
| ☐ 戸籍の附票 (個人の記載のあるもの) | _____ 通 |
| ☐ その他 (_____) | _____ 通 |

の申請・受領に関する件を委任いたします。

請求理由 (使いみち, 提出先名等)

[_____]

令和 年 月 日

鹿嶋市長 様

委任する人 住 所 _____

氏 名 _____ ⑩

生年月日 (大・昭・平・令) 年 月 日

本籍地 _____

筆頭者名 _____

※委任者の氏名欄は必ず本人が自署してください。

※コピー・FAX での申請はお断りします。

※窓口で代理人のご本人確認を行いますので, 委任状に書かれたお名前とご住所を確認できる身分証明書をご持参ください。